

새로운 경기

공정한 세상

2019 경기도체육진흥공모



Go
Gyeonggi
Sports



경기도체육회

GYEONGGI-DO SPORTS COUNCIL

2019 경기도체육진흥공모 계획(안)

I 목 적

- 각종 체육진흥 사업에 대한 맞춤형 지원을 통하여 현장 중심 및 참여자 욕구충족 등 질적 향상에 도모
- 도민에게 스포츠 참여활동에 따른 체육 저변확대 및 사업효과 제고

II 사업개요

- 사업기간 : 2019년 3월 ~ 11월(9개월중)
- 장 소 : 지역별 적정장소 선정
- 지원개소 : 30개소 내외 <예산에 따라 변동가능>
- 자격대상 : 시군체육회, 경기도종목단체, 체육관련 비영리법인 또는 민간 단체(경기도 소재) *시군종목단체는 시군체육회 또는 도종목단체에서 신청
- 공모유형

구분	사 업 유 형	지원규모
생활체육 활성화 및 체육진흥	① 엘리트체육 육성지원 ② 생활체육 프로그램지원(교실, 캠프, 강습 등) ③ 배려계층 체육용품지원(10개소 이내)	사업당 30,000천원 내외
시·군 또는 종목대회 개최	④ 각종 대회 및 체육행사 지원	대회당 40,000천원 내외

※ 1개 사업에 1개 유형으로 신청하되, 단체별 공모신청은 7건 이내로 제한(다수의 동일사업 제한)

- 사업내용
 - 다양한 체육활동 사업 등에 대한 공모·심사를 통한 사업비 지원
- 주 최 : 경기도체육회
- 주 관 : 선정 단체
- 후 원 : 경기도

Ⅲ

세부추진계획

가. 업무추진절차



※ 사업여부에 따라 일부 변동가능

나. 사업공고

- 1) 공모횟수 : 1회 예정 <예산에 따라 추후 변동가능>
- 2) 공고방법 : 홈페이지, 관련단체 문서발송 등

다. 사업신청

- 1) 제출서류 : ① 사업신청서, ② 사업계획서, ③ 사업자등록증 또는 고유번호증 <체육관련 비영리법인/민간단체에 한함>
 - ☞ 비영리법인/민간단체 : 법인설립허가증 또는 비영리민간단체등록증 첨부
 - ☞ 행사(④) 및 프로그램(②) 유형사업의 경우 체육용품은 예산범위 40%이내에서 편성하되 10,000천원을 초과하지 않도록 조치

2) 제출방법

- 제출기간 : 2019. 3. 15(금) ~ 4. 3(수) 12:00까지
- 제출방법 : 전자문서, 방문, 우편 접수
 - ☞ 주소 : 수원시 장안구 장안로 134(정자2동 27-10)
- 제출처 : 경기도체육회 지역진흥과 ☎ 031)250-0441
 - ※ 사업신청서 제출 후 반드시 담당자와 접수여부를 확인 요망

라. 지원 제한사업 및 단체

- 국비, 지방비, 기금을 지원받는 사업 및 유사 중복사업
 - ※ 도지사기,시장기,의장기,협회장기,언론사,기존 타이틀(제○회) 제한
 - ※ 단, 협회장기의 경우 지방비를 보조받지 않을 경우 지원가능
 - ※ 2017~2018년(2년) 공모 선정단체 중 동일 사업으로 지원을 받은 단체는 제외
- 학술 및 연구사업, 임·직원 대상 강습 및 체육대회, 체육시설 관련사업
- 배려계층 대상 사업 중 장애인에 국한한 사업
 - ※ 보조금 횡령 등 중대한 위반사례로 물의를 일으킨 단체 및 기타 지원대상에 해당되지 않는 단체
- 자체 스포츠클럽, 읍면동체육행사, 홍보캠페인 관련사업

마. 심사방법

- 1) 1단계 : 요건심사
 - 공모신청서 및 사업계획서 등 구비서류 완비 여부
- 2) 2단계 : 위원심사

- 평가기준을 고려하여 심사위원 종합 토론으로 지원여부 판단
- 원활한 심사를 위한 제안자는 심사당일 참석 <필요시 위원회 질의답변 예정>
 ※ 심사일자(8월말) 및 장소(경기도체육회관)는 별도 안내 예정
- 개별평가 및 지원액 결정
 - 사업별 지원 상한액 : 체육진흥(1개소별 30,000천원 내외)
 대회개최(1개소별 40,000천원 내외)
 - ※ 예산배정은 심사결과에 따라(사업규모 등) 차등지원

3) 3단계 : 결과공지

- 공 개 일 : 심사종료 후 7일 이내
- 공개방법 : 선정단체 문서 발송 ※ 공개일정은 일정에 따라 변동가능

바. 심사위원 구성 및 심사기준

1) 심사위원회는 위원장을 포함한 5인 이내로 구성

2) 구성현황

- 위원장 : 위원 중 호선
- 위 원 : 학계 등 외부인사를 추천받아 진행(5명)

3) 심사기준

구 분	평 가 내 용	배 점
총계		100
사업계획	· 사업지원 필요성, 안전대책, 홍보 등 - 빈약(1-6), 미흡(7-12), 보통(13-18), 양호(19-24), 우수(25-30)	30
	· 사업 수혜자의 참여 인원 - 빈약(1-4), 미흡(5-8), 보통(9-12), 양호(13-16), 우수(17-20)	20
체육진흥 발전성 및 타당성	· 체육진흥 발전성 및 타당성 - 빈약(1-4), 미흡(5-8), 보통(9-12), 양호(13-16), 우수(17-20)	20
자부담 비율	· 보조금 대비 자부담 투입비율 - 0%(1), 5%(5), 10%(10), 15%(15), 20%(20)	20
기타사항	· 기타 지역 및 종목별 특성 등 - 빈약(1-2), 미흡(3-4), 보통(5-6), 양호(7-8), 우수(9-10)	10

※ 종합평가점수 60점 미만은 사업선정 제외

사. 홍 보

- 홈페이지, SNS, 언론사 등 ※ 반드시 단체별 자체 홍보

참 고 자 료

- I. 사업신청서 [별표 1-1]
- II. 사업계획서 양식 [별표 1-2]
- III. 보조금 지원 신청서 [별표 2-1]
- IV. 청렴서약서 [별표 2-2]

2019 경기도체육진흥공모 신청서

<input type="checkbox"/> 단 체 명	* 신청 기관명 기재			
<input type="checkbox"/> 사 업 명	* 신청기관에서 수행하게 될 사업 공식명칭을 표기(공모유형을 사업명으로 기재 지양) - 사업명은 사업내용을 쉽게 파악 가능하도록 정확하게 표기			
<input type="checkbox"/> 사업기간	* 사업수행 기간 및 일자 표기			
<input type="checkbox"/> 총사업비 (천원)	계	지원신청액 《도비》	자체	기타
위와 같이 2019년도 경기도체육진흥공모 사업에 응모합니다. 년 월 일 단 체 명 (직인)				
<첨부>	1. 사업계획서 1부.			

연 락 처	○ 주 소 : ○ 전 화 : HP) ○ fax 및 이메일 : ○ 담당자명 :
-------	---

○○○○○○○ 계획(안)

《사업계획(안) 내용은 명확하게 작성하여 제출》

1. 사업목적 및 필요성

목 적

-
-

필요성

-
-

2. 사업개요

- 사업기간 : 2019년 4월 ~ 11월()
- 사업장소 :
- 참가대상 :
- 참가인원 : ○○팀 ○○○명
- 사업내용
-
-
- 주 최 :
- 주 관 :
- 후 원 : 경기도, 경기도체육회

3. 세부추진계획

- 운영방법
-
- -

○ 세부계획서 작성 예시

사업유형		참 고 사 항
엘리트체육 육성지원	용품지원	대상모집, 선정기준, 선수/입상현황(창단일 포함), 지원방안, 활용계획, 홍보 등
	전지훈련	지도자연락처, 선수/입상현황(창단일 포함), 일자별(시간별)계획 등
	지도자교육	참가자현황, 일자/시간별계획, 강사프로필, 교육내용, 안전, 홍보 등
생활체육 프로그램지원	교실운영	운영방법(시간, 장소, 지도횟수, 참여인원, 용품내역), 지도자배치(이름, 연락처, 자격증), 참가자모집, 프로그램내용, 안전, 홍보 등
	강 습 회	
	캠 프	참가자현황, 일자/시간별계획, 강사프로필, 교육내용, 안전, 홍보 등
배려계층 용품지원	용품지원	대상모집, 선정기준, 배려계층현황, 지원방안, 물품관리/활용계획, 홍보 등
각종 대회 및 체육행사지원	이벤트행사	대회종별(세부종별), 행사일정/개·폐회식순, 시상계획, 참가자모집, 대회규정(종별, 참가자격, 경기방법, 기타), 용품현황, 운영인력현황, (심판, 진행등), 준비사항, 안전, 홍보 등
	각종대회	

※ 사업유형별 목적, 필요성, 기대효과를 명확히 기재

※ 세부추진계획은 해당 사업유형별로 참고사항외 기타내용을 구체적으로 기술

4. 주요추진계획

추진일자	추진사항
`19.00.	사업계획(안) 수립
`19.00.	보조금 신청서 제출
`19.00.	참가자 모집
`19.00.	
`19.00.	
`19.00.	사업운영
`19.00.	사업결과보고 및 정산

※ 주요추진사항에 대한 내용 및 일자를 명확히 작성

5. 소요예산

(단위:천원)

구분	금 액	산 출 내 역(원)	비고
총계	0		
소계			
도비	000	◦현수막 - 50,000원×5개 = 000,000	
	000	◦대관료 - 500,000원×1구장×2일 = 000,000	
소계			
자체		◦ = - =	

- ※ 행사(④) 및 프로그램(②) 유형사업의 경우 체육용품은 예산범위 40%이내에서 편성 하되 10,000천원을 초과하지 않도록 조치
- ※ 예산편성시 참가자 급량비(대회/교실/용품지원 등), 기념품, 시상금, 피복비, 시설비, 자산취득비, 대회유치비는 제외
- ※ 회의비(간담회)는 최소한의 비용으로(300,000원 한도내) 1회에 한하여 편성
☞ 회의비 정산시 회의개요, 회의내용, 회의사진 등 제출
- ※ 산출내역 작성시 세부항목 및 산출내역을 명확히 기재(산출내역 미기재시 요건심사 대상에서 제외)

6. 기대효과

○

- ※ 사업기대 효과를 구체적으로 기술

보조금 지원 신청서

사 업 명			
사업개요	<ul style="list-style-type: none"> ▪사업기간 : ▪장 소 : ▪사업대상 : ▪참여인원 : ▪사업내용 - ▪주 최 : 선정 단체명 ▪주 관 : 해당 단체명 ▪후 원 : 경기도, 경기도체육회 		
위 사업에 필요한 경비를 지원 받고자 다음의 서류를 첨부하여 신청합니다.			
신 청 인	단 체 명		
	대 표 자	(한자:)(인)	전화번호
	계좌번호	은 행 명	
	주 소		
지원신청 금액(원)			
불임 1. 사업계획서 1부. 2. 청렴서약서 1부. 3. 통장사본(보조금 전용) 1부.			

